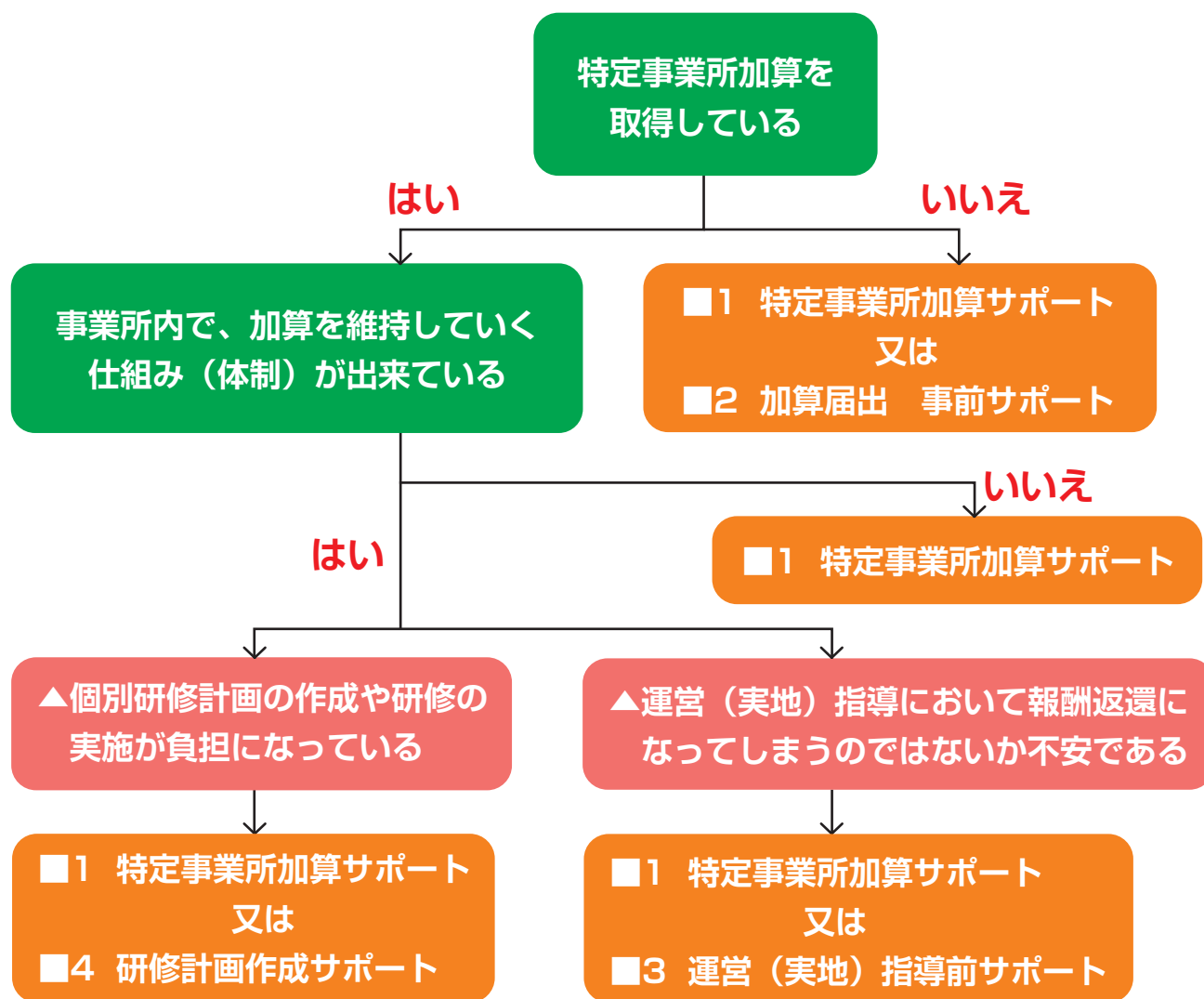


特定事業所加算 サポートサービス



特定事業所加算無料 Zoom 説明会

特定事業所加算を取得するには
何が必要かということ
をイチから説明いたします。



お申込は
←こちら

お電話でもお申込み又はお問合せお待ちしております。TEL 03-3863-0123



お茶の水ケアサービス学院

〒101-0032 東京都千代田区岩本町2-19-9 丸栄ビル7F
TEL 03-3863-4000（代表） FAX 03-3863-4006

E-mail net@o-careservice.com URL <https://www.o-careservice.com>



◆特定事業所加算サポートサービスのご案内◆



★特定事業所加算を取得した場合の業務サイクルの一例

- | | |
|---------|-----------------------------------|
| ●日々 | サ責→ヘルパー 指示の記録 |
| ●日々 | ヘルパー→サ責 報告の記録 |
| ●月に1回 | サ責主宰 会議の開催 |
| ●月に0～数回 | 会議欠席者に対する対応 |
| ●年に複数回 | 個別研修の実施 |
| ●年に複数回 | 全体研修の実施 |
| ●年に1回 | 個別研修計画・年間研修計画（全体研修）の作成 |
| ●年に1回 | 健康診断（夜勤者は年2回） |
| ●随時 | 職員の入退職・利用者の増減による人材要件
・重度者要件の確認 |
| ●随時 | 新規契約時の緊急時対応方法の明示 |
| ●随時 | 個別研修・全体研修の実施管理 |



**加算算定要件を満たすために行わなければならない
間接業務・・・負担になっていませんか？**

■ 指定取消事例①	
サービス種別	訪問介護
処分理由	不正請求 ・ 特定事業所加算(Ⅰ)の算定に係る体制要件(※1)を欠きながら、特定事業所加算(Ⅰ)を算定し、介護サービス費を請求した。 (※1) 体制要件：計画的な研修の実施 会議の定期的開催 文書等による指示及びサービス提供後の報告 ・ 介護職員等特定処遇改善加算(Ⅰ)の算定に係る介護福祉士の配置等要件(※2)を欠きながら、介護職員等特定処遇改善加算(Ⅰ)を算定し介護サービス費を請求した。 (※2) 配置等要件：特定事業所加算(Ⅰ)又は(Ⅱ)を算定していること。 ・ 事業所と同一の敷地に居住する利用者について、同一建物減算を適用せず、介護サービス費を請求した。



引用元：「他都市の処分事例について」青森市 福祉部 指導監査課

6 経済上の措置

不正請求により受領した訪問介護費のほか、介護保険法第22条第3項の規定により、当該不正請求額に100分の40を乗じて得た加算額を合わせて請求する。

・ 返還金額 約1,207万円（不正請求額 約862万円、加算額 約345万円）



**加算算定要件の思い込み・誤解はありませんか？
運営（実地）指導の対策は万全ですか？
報酬返還の不安はありませんか？**



上記の課題をまるっと解決いたします！



★これから加算取得をお考えの事業所の管理者様

**加算取得＝経営改善を少ない事務負担で行い、
報酬返還の不安なく、加算を継続していく方法
をご提案いたします！**

サポート内容



※サービスには4つのプランがございます
料金はお申込み書をご参照ください

■ 1 特定事業所加算サポートサービス

※月額払いの
定額サービスです

- ①人材要件  **毎月のチェック**
- ②重度者対応要件  **毎月のチェック**
- ③計画的な研修の実施  **個別研修計画の作成、進行確認、
研修実施報告の確認**
- ④会議の定期的開催  **毎月のチェック（議事録等）**
- ⑤文書等による指示及び
サービス提供後の報告に関する要件  **毎月のチェック
(ICT の活用)**
- ⑥定期健康診断に関する要件  **職員全員の実施の有無のチェック**
- ⑦緊急時対応方法の明示に関する要件  **明示書類のチェック**

■ 2 加算届出 事前サポートサービス

特定事業所加算をこれから取得される事業所様に対して、届出提出に必要な書類の作成等に関するサポートを行います

■ 3 運営（実地）指導前サポートサービス

運営（実地）指導に備えて、加算要件に関する課題の有無等をチェックし、助言等のサポートを行います

■ 4 研修計画作成サポートサービス

※月額払いの
定額サービスです

特定事業所加算算定要件に必要な個別研修計画の作成等をサポートするプランです

（弊社フォローアップ研修ネット配信サービスとの併用をお勧めいたします）

特定事業所加算サポートサービス お申込書

限定価格にて受付いたしますので、こちらの申込書に
必要事項を明記のうえ、ファックス送信をお願いいたします。

F A X 0 3 - 3 8 6 3 - 4 0 0 6

お申込みサービス (ご選択ください)	☐ 特定事業所加算サポートサービス ※1 (月額 22,000 円 税込) ☐ 加算届出前サポートサービス ※2 (1回 55,000 円 税込) ☐ 運営(実地)指導前サポートサービス ※3 (1回 110,000 円 税込) ☐ 研修計画作成サポートサービス ※4 (月額 4,980 円 税込)
事業所名	
ご担当者名	フリガナ
ご住所	〒
電話番号	
FAX 番号	
メールアドレス	

- ※1 加算届出前の算定要件のチェック、定期的なチェック、運営(実地)指導前のチェックを含めたサポートプランになります(※2～※4を含みます)。
- ※2 特定事業所加算の取得を予定している事業所様向けのプランです。
- ※3 特定事業所加算に関して、運営(実地)指導前に一度チェックを受けておきたいとお考えの事業所様向けのプランです。
- ※4 特定事業所加算算定要件に必要な個別研修計画の作成等をサポートするプランです(弊社フォローアップ研修ネット配信サービスとの併用をお勧めいたします。)
- (注) ※1 及び ※4 の各サービスについて、契約期間はお申込み日の翌月 1 日(お申込み日が月の初日である場合を除く)からスタートいたします。
サポートの性質上、契約開始後 1 年間はご解約を承ることができかねますので
ご留意ください。

- いずれのサービスも訪問介護事業所様限定となります。
- お申込みが上限に達した時点で募集を中止する場合がございます。
- ご不明な点がございましたら、お気軽にお問い合わせください。

お茶の水ケアサービス学院
TEL 03-3863-4000