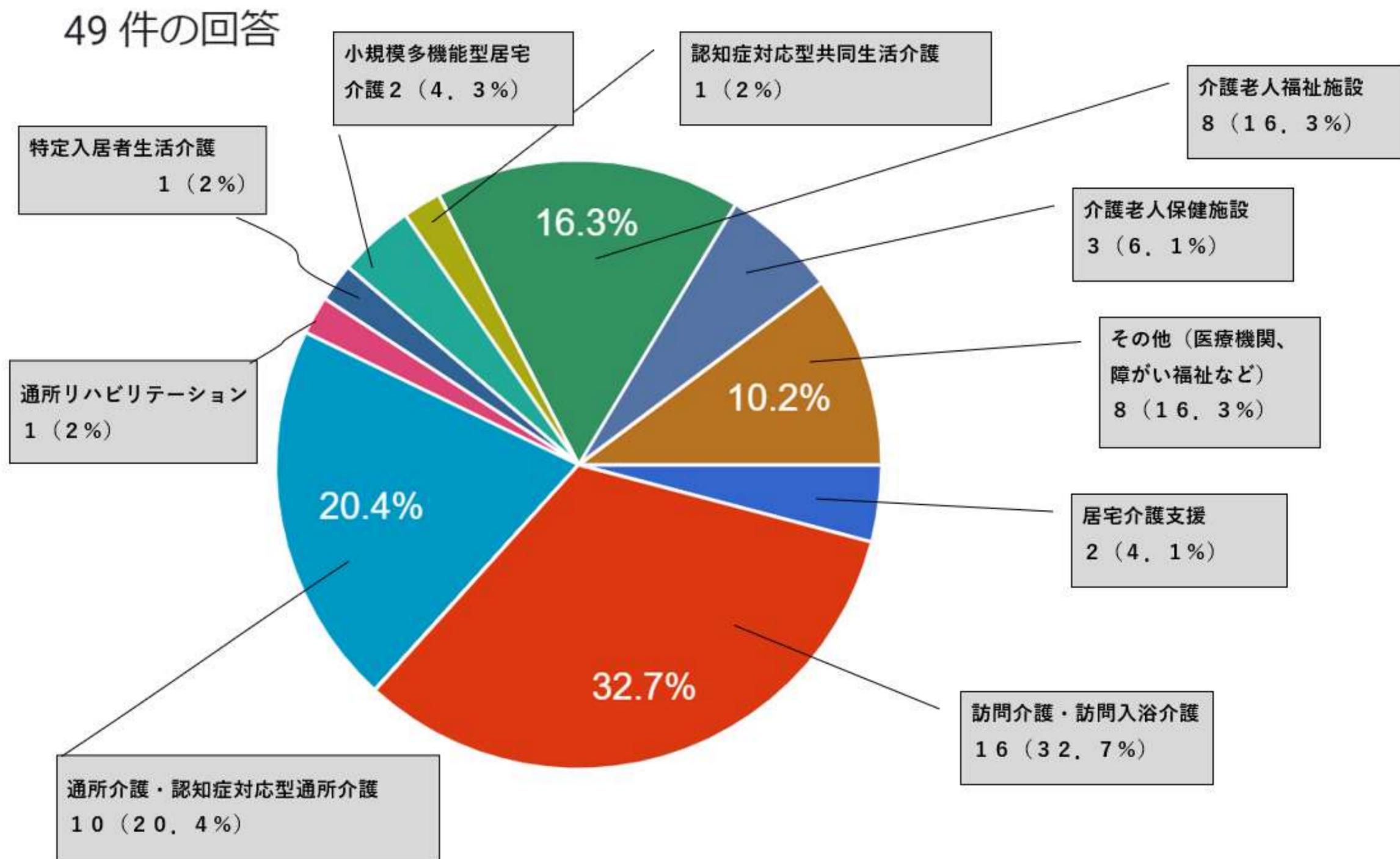
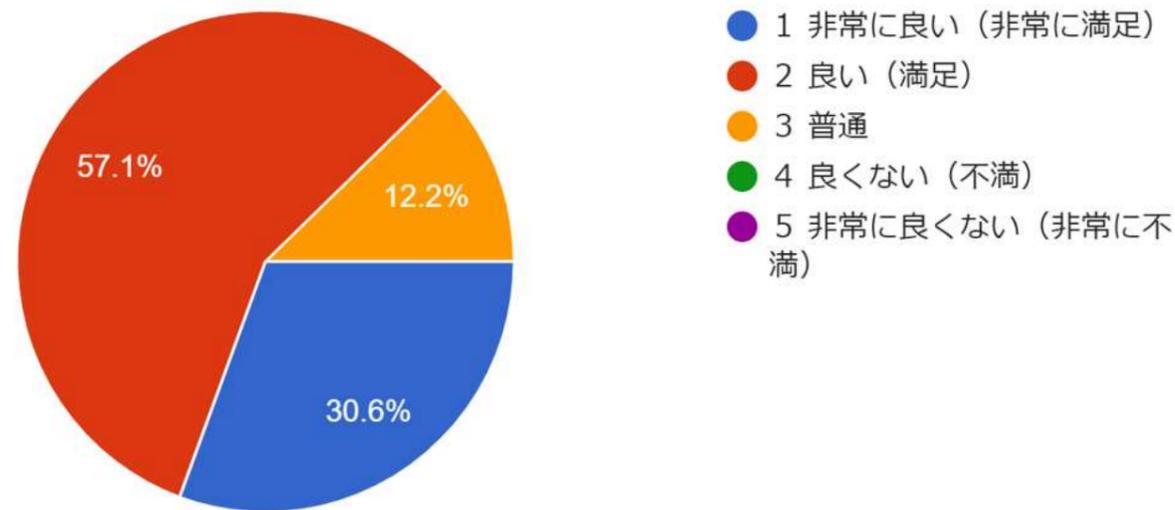


1 介護サービス種別を教えてください（複数該当する場合は、ご契約の事業所様の主たるサービスを1つお選びください）



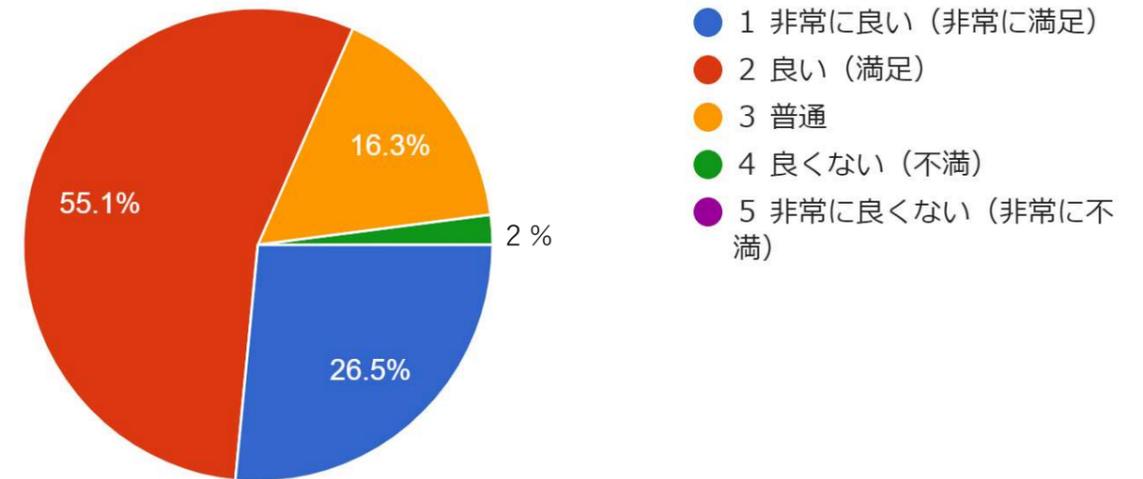
## 2 講義内容はいかがでしたか

49件の回答



## 3 講師及び講義の進行について、いかがでしたか

49件の回答



### ● 2 (講義内容) についてご自由にご記入ください

- ・ とても参考になる内容であった。早いペースでの講和であったが、90分内ですべて聴くことができ良かった。
- ・ 一般的に、研修担当者向けの講習はあまり数がないので、とても参考になりました。
- ・ 受講動機だった研修に関する課題は手前どもと合致していたのだが、解決への具体的な道筋をイメージするまではできなかった。一方で、課題が一層明確になったこと、また解決へのヒントはいくつか頂けたので収穫でした。ありがとうございました。
- ・ 変化を受け入れる条件は(到達点-現状)×期間>取り組みの総量。臨界点30% (実際は50%)を下回ると新手法は衰退する等、変化を促すために欠けていたことを知ることができた。
- ・ 法人・事業所の現状を把握し、変化を促すための大きな役割を持っているのは誰なのかを明確にできた。その他視点・手法なども学ぶことができた。
- ・ 研修慣れしていない初心者が多い事業所で、要領が掴めず、研修担当はメゲる事ばかりですが、少し希望が持てました。
- ・ 研修に対する職員のモチベーション、それに対するアプローチの考え方などの理解が出来ました。
- ・ 序章の典型的な会話が自分の事業所にそのまま当てはまっていた。職員の考え方を変える、責任の所在を自分自身に向けて考えられるようにしていくことに散り組まないと、意味がないということが理解できた。
- ・ アナログによる管理を残しておくのは新しい視点だと思いました。
- ・ 研修の効果を高める為には、OFF-JTだけで終わらせてはいけないということ、効果が小さくても負担の小さいところから研修体制を進めていくことなど、研修目的を今一度しっかり踏まえて考えることの大切さを改めて考え直すきっかけとなりました。
- ・ これまで感じていたことが体系的に共有できた。
- ・ 御社の研修とマニュアルの活用方法のイメージが少し理解できました。
- ・ 自分の中で、もやもやと解決できていなかったいくつかの事が、確認でき参考になった。
- ・ 研修のOff JTとOJTのやり方、使い方、違いを分かりやすい。
- ・ Off JTの重要性が理解できた。
- ・ 内容が分かりやすく勉強になった。
- ・ 盛りだくさんに研修をして頂いたため、もう少し時間に余裕があればと感じた。
- ・ よく理解できました。同じような失敗をしたことがあって共感もてました。

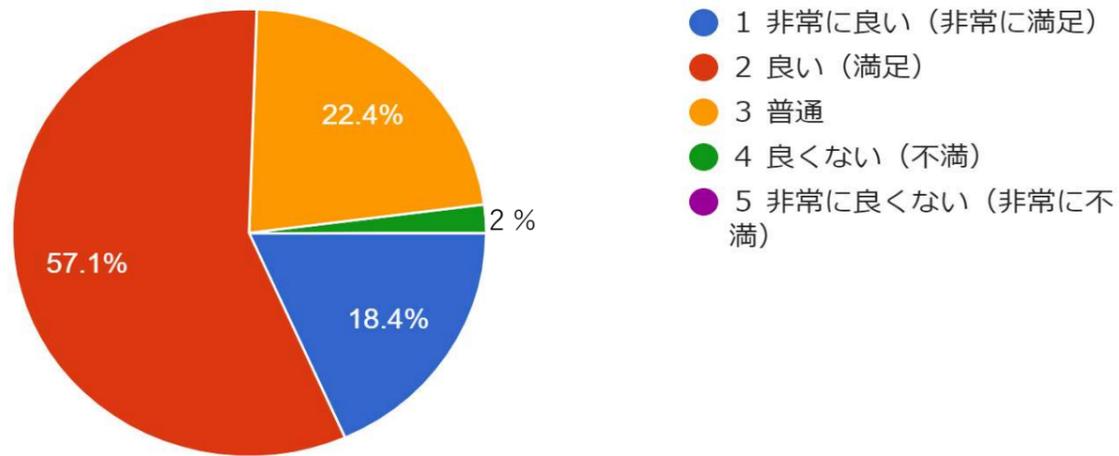
- ・ より詳しく聞きたいと思いました
- ・ 医療情報を取得できる講座をもう少し増やしてほしい
- ・ 「欠席者への対応」について知りたかったが、講義内容に含まれていなかったような気がする。

### ● 3（講師及び講義の進行）についてご自由にご記入ください

- ・ ウジウジと迷うヒマを与えない良いスピード感で、元気というかエールというか、喝を入れていただきました。もうしばらく頑張ってみようかなと思いました。
- ・ 休憩なく、早いスピード感がでしたが、手元に資料があり、ついていく事が出来ました。動画研修の場合、眠くならない様に1.5倍速で視聴したりしていますが、それに近く、集中して90分間学ぶ事ができました。
- ・ 説明が分かりやすかった。
- ・ 内容が盛り沢山だったがテンポも良く良かった。
- ・ スピーディーでよかった。
- ・ 速足でしたが参考になりました
- ・ 先生もおっしゃられていた通り、広い範囲を短時間で進めて頂いたのが今後ポイントごとの研修を頂けると幸いです。
- ・ 口調が速かったがテンポよく、1時間半の講義は、集中して視聴できた。
- ・ 画面と説明内容が、合致していて、とても分かりやすかった。
- ・ 短い時間で多くの情報をお伝えするのは大変だと思いましたが、分かりやすい講義でした。
- ・ 資料に沿って、分かりやすく熱意をもって職員の能力向上を図るために教えてくださっていると心底感じた。
- ・ 必死にメモをとりながら、なんとなく全体像がわかったかなと思っています。時間に対する内容が私にとっては濃すぎでした。
- ・ ちょっと早口で威圧感があったかなと思いましたが実戦経験が豊富で出る雰囲気なのかと理解しました
- ・ 話の流れが良く理解できました。時間が目一杯だったですね。
- ・ 短時間でも情報が多く、時間が有効に使えた気がします
- ・ 1時間半ぶっ続けでしたので、少し集中力が落ち気味になる時が自分自身ありました。ですが、ZOOMであっても先生の熱意が伝わる進行であったと思います。
- ・ 盛りだくさんに研修をして頂いたため、もう少し時間に余裕があればと感じた。
- ・ 少し展開が早かったように感じました。ですが、良かったです。
- ・ もう少し、時間に余裕があればと思いました。
- ・ 資料を読み上げるだけの時間が多かった

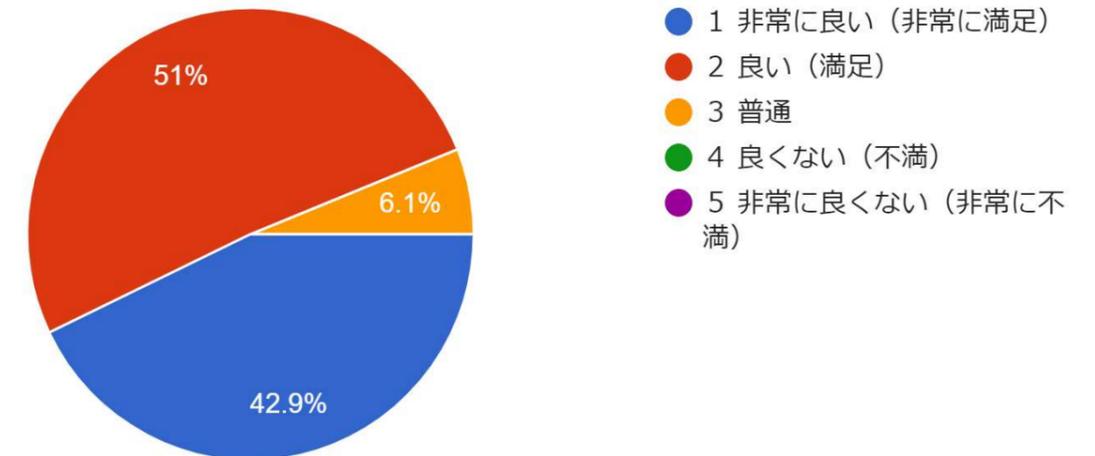
## 4 お配りした資料について、いかがでしたか

49件の回答



## 5 ZOOMによるオンライン研修は、いかがでしたか

49件の回答



### ●4 (資料) についてご自由にご記入ください

- ・ デスクの壁に貼り付けておこうと思います。
- ・ 重要なところは赤字で記載されている、字の大きさ・太さも読みやすく配慮がある、何度でも読み返したくなる。
- ・ 理論的で内容で、個人的にはもっと時間をかければわかりそうなのですが、なかなか手前どもの現場のリーダークラスレベルでは理解し実践するまで、時間的な面も含めてレベル的に高そうな印象でした。
- ・ 分かりやすい資料でした。同部署人事担当者にもコピーして渡しました。
- ・ 3. の設問でも記載しましたが、PPの画面、講義の内容と一致していたので、良かったです。
- ・ 他のスタッフと共有しやすい。
- ・ 要点が整理されていてよかった。
- ・ メリット、デメリットを比較し、メリットに進む方向性を示している。
- ・ 後から研修について振り返る為にも、レジュメの必要性は大きいと思いました
- ・ 具体的な事例なども取り入れていただくと尚良かったと思う。

### ●5 (ZOOMによるオンライン研修) についてご自由にご記入ください

- ・ 移動時間がないことはとても良いことです。個人的にPCが苦手なので、そこだけ不安ですが。
- ・ 職場で受けられる、気楽に受けられる等のメリットがあると思います。
- ・ 集合研修では会場への移動時間に時間を割かれる為、参加を見送ることが多かったが、オンラインは業務の合間で視聴できるため、予定を調整しやすい。
- ・ 「いつでも見れるとなるといつでもできるからなくなる」というお言葉が響きました。日時が決まっていることで、動画研修に緊張感が生まれ、聞く姿勢が出来て良かったと思います。
- ・ Zoomでも要点となる情報は十分共有できたと思う。
- ・ 大変参考になる講義でした。現在、私が抱える課題として、ICTをどのように導入していくか(方向性や考え方をどのように伝え、具体的に進めていくか)迷っています。今回も少し触れていただきましたが、もう少し深掘した内容を伺えると嬉しいです。ありがとうございました。
- ・ Zoomによるオンライン研修は、リラックスして視聴できるので、良い。
- ・ 内容も良かったし、納得できる進め方で、分かりやすい話し方。

質問コーナーで、講義内容と違った内容にもきちんと聞いてくださり、考えを示していただき、ありがとうございました。

- ・ 職場で研修が受けられることで、負担が少ない。
- ・ どこにいても、研修にできることが出来て有難いです。
- ・ 参加しやすいです
- ・ 発言などは恐れ多くまだ出来ませんが、このようなアンケートの機会があればと思います。活字であれば気後れしない世代でして、、
- ・ 企画といい、手軽さといい、参加のしやすさといい、とても良かったです。またこれほどの濃い内容を無料で受講させていただき、ありがとうございました。
- ・ 盛りだくさんに研修をして頂いたため、もう少し時間に余裕があればと感じた。
- ・ 研修中に音声我突然聞こえなくなりチャットで送信したら速解決回答がチャットで返信有速回復したので感謝です。

## ●ZOOMによるオンライン研修で、今後取り上げてほしいものがありましたら、ご記入ください

- ・ 研修に参加できない／しない欠席者への対応
- ・ 昨日も先生がおっしゃっていましたが、一つ一つのコンテンツに内容を絞り、同じ時間で講義いただけたらありがたいです。先生からもっと掘り下げた話を伺ってみたいです。
- ・ 契約している動画セミナー研修内で、個人情報の保護、職業倫理、認知症、接遇、感染症予防、高齢者虐待防止等、各事業で必須とされている研修内容を、それぞれ45分程度の長さで総合的（基本的）にまとめたものがあると助かります。今はそれぞれの研修の動画の長さもまちまちであったり（長くて2時間程度になるものも）、一部の内容に偏ったり、複数を視聴しなければならなかったりで、それらの動画は、基本の動画のプラスアルファで視聴出来れば良いと思います。
- ・ リーダーの育成
- ・ 運営基準上で開催が定められているテーマの研修
- ・ 報酬改定後に必要となっている事やマニュアルについて学びたい。
- ・ 研修内容の確認と行動変容につなげる手法について。
- ・ 管理職研修
- ・ 看取り対応、医療的ケアについて
- ・ 介護技術研修
- ・ 業務改善について（ムリ・ムダ・ムラ）の判断 具体的事例の成功と失敗
- ・ 研修計画表等の具体的な作成の仕方など。
- ・ 人事考課における評価誤差
- ・ 介護連携とコミュニケーション、自分も相手も変わるコーチング講座。
- ・ 権利擁護、意思決定、BCP
- ・ 研修計画の立て方
- ・ 意味のあるマニュアルや指導項目のチェックリスト、指導者に対するマニュアル的なものなど、具体的な資料を用いてアドバイスをしていただけるような講義を希望します。

## ●その他、お気づきの点がありましたらお聞かせください

- ・ 参加者からの質問にもありましたが、当方でも中堅層のレベルアップに悩んでいます。そこで、管理者・リーダー層に向けたフォローアップ動画研修をもっと作成していただければと思います。当方では月に1度、各チーフが集まる会議がありますので、そこで動画を流せればと考えています。よろしくご検討をお願い致します。
- ・ 契約している動画セミナーのテストですが、今ひとつしっくりせず、内容を作り変えています。また、資料やテストの文字の大きさは、（余白から）もう少し大きく出来るのではないかと思います。
- ・ ※ヘルパーさんは高齢の方も多いもので。
- ・ 学べる機会を作っていただいたことに感謝しています。なりたい姿に届かなくてもあきらめないで課題に取り組んでまいります。
- ・ 毎年、登録させて頂いているのですが、うまく活用できていないうちの一人です。これを機にまた前向きにどうしたら現場に活かせるのか真剣に考えていきたいと思い直したところです。いつもいつもありがとうございます。引き続きどうぞ宜しくお願い致します。

- ・ 質疑応答時間も長く参考になりました。また参加したいと思います。
- ・ 良い機会を頂き、ありがとうございました。
- ・ 神先生を神智（かみち）先生とお呼びしてしまい申し訳ありませんでした。
- ・ もう少し時間に余裕が欲しい。
- ・ 開催時間
- ・ 時間配分をもう少し、余裕をもってもらえればありがたい。

参加者120名のうち、49名の方々からアンケートのご回答をいただきました。ご協力ありがとうございました。 お茶の水ケアサービス学院